

ПРОТОКОЛ №1

Заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Мокшанского района Пензенской области и урегулированию конфликтов интересов в органах местного самоуправления Мокшанского района Пензенской области

от 10. 01. 2017г.

Присутствовали: Лошкарев А.А – председатель комиссии, Новокрещенова Ю.А. – заместитель председателя комиссии, Крюкова Т.А. – секретарь комиссии, члены комиссии: Гришина Е.В., Крылов В.Н. , председатель профкома администрации Болдырева Е.Г., независимые эксперты Пронькин В.В.

Повестка заседания:

1. Об утверждении плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Мокшанского района на 2017 год.

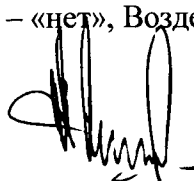
1.СЛУШАЛИ: Лошкарева А.А – председателя комиссии который ознакомил членов комиссии с планом работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Мокшанского района на 2017 год и предложил его обсудить.

ВЫСТУПИЛИ: Новокрещенова Ю.А. – заместитель председателя комиссии, которая поддержала данный проект плана отметив, что по тексту отражены все функции комиссии и мероприятия, которые должна выполнять комиссия в органе местного самоуправления

Комиссия решила: Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Мокшанского района на 2017 год (прилагается)

Голосовали: «За» - 7, Против – «нет», Воздержались – «нет»

Председатель комиссии

 А.А.Лошкарев

Заместитель председателя комиссии

Ю.А. Новокрещенова

Секретарь комиссии:

 Т.А.Крюкова

Члены комиссии:

 Е.В.Гришина

 Е.Г.Болдырева

 В.А. Пронькин

 В.Н.Крылов

План работы комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
администрации Мокшанского района на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Рассмотрение материалов проверок, свидетельствующих о представлении муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в течение срока действия плана по мере поступления материалов проверок	
2.	Рассмотрение материалов проверок, свидетельствующих о несоблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	в течение срока действия плана по мере поступления материалов проверок	
3.	Рассмотрение обращений граждан замещавших в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	в течение срока действия плана по мере поступления обращений	
4.	Рассмотрение уведомлений коммерческих или некоммерческих организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной	в течение срока действия плана по мере поступления уведомлений	

	организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в органе местного самоуправления, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался		
5.	Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	1 квартал	
6.	Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления или любого члена комиссии, касающихся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции	в течение срока действия плана по мере поступления представлений	
7.	Рассмотрение методических материалов по вопросам противодействия коррупции	в течение срока действия плана по мере поступления материалов	
8.	Рассмотрение информации о результатах представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Июнь 2017 г.	
9.	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной	По итогам полугодий (до 25.06.2017,	

	политики в органе местного самоуправления, мероприятий планов по противодействию коррупции	до 15.12.2017)	
10.	Рассмотрение материалов мониторинга коррупционных рисков в органах местного самоуправления Мокшанского района	Декабрь 2017 г.	
11.	Подведение итогов деятельности комиссии в 2017 году	Декабрь 2017 г.	

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Лисовский А.А. – председатель комиссии, глава администрации И.А. – председатель комиссии, Архипов Т.А. – секретарь комиссии, члены комиссии: Григорьев Е.В., Крылов И.И., заместитель председателя администрации Е.Г., независимые эксперты Пронькин В.А.

ПОВЕСТЬ ДНЕВНОГО ПОРЯДКА
1. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в служебном доверии муниципальных служащих и уполномоченных органов местного самоуправления администрации Мокшанского района на 2017 год.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Лисовский А.А. – председатель комиссии, который ознакомил членов комиссии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в служебном доверии муниципальных служащих и уполномоченных органов местного самоуправления администрации Мокшанского района на 2017 год и предложил его обсудить.

ВЫСТУПИЛИ: Новикова Е.А. – член комиссии, секретарь комиссии, которая поддержала план работы комиссии, что не требует изменений, все функции комиссии и мероприятия, которые должна выполнять комиссия в органе местного самоуправления.

Решение принято: Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в служебном доверии муниципальных служащих и уполномоченных органов местного самоуправления администрации Мокшанского района на 2017 год (прилагается).

Голосов: «За» 7, Против – 0, Воздержался – 0.

Подпись: Лисовский А.А. Подпись: И.А. Новикова

Подпись: Григорьев Е.В. Подпись: Ю.А. Новикова

Секретарь комиссии: Подпись: Т.А. Крылов

Члены комиссии: Подпись: Е.В. Григорьев

Подпись: Е.Г. Салдырина

Подпись: В.А. Пронькин

Подпись: И.И. Крылов