******

|  |
| --- |
|  |
| АДМИНИСТРАЦИЯ МОКШАНСКОГО РАЙОНАПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |  | № |  |
| р.п. Мокшан | | | |

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением перевозчиком условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области**

В соответствии с [Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/420287403), [Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Уставом Мокшанского района Пензенской области,

**администрация Мокшанского района постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за выполнением перевозчиком условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Ведомости органов местного самоуправления Мокшанского района Пензенской области» и разместить (опубликовать) на официальном сайте администрации Мокшанского района Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Мокшанского района С.В.Кривенкова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава администрации**  **Мокшанского района** |  | **Н.Н. Тихомиров** |

Приложение

УТВЕРЖДЕН постановлением

администрацией Мокшанского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Порядок осуществления контроля за выполнением перевозчиком условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок осуществления контроля за выполнением перевозчиком условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области (далее - Порядок) разработан в рамках реализации [Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/420287403) (далее - Федеральный закон), [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063). Понятия "маршрут регулярных перевозок", "расписание", "перевозчик" используются в значениях, указанных в [Федеральном законе от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"](http://docs.cntd.ru/document/902070572), решения Собрания представителей Мокшанского района Пензенской области от 07.04.2016 № 811-78/3 «Об утверждении Порядка организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области» от 31.12.2015 №1547.

2. Порядок определяет процедуру проведения контроля за выполнением перевозчиком условий муниципального контракта или свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области, не указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона (далее - условия муниципального контракта или свидетельства).

3. Осуществление контроля за исполнением перевозчиком условий свидетельства на право осуществления регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения Мокшанского района Пензенской области, осуществляет администрация Мокшанского района.

4. Функции по организационно-техническому обеспечению контроля за выполнением перевозчиком условий свидетельства на право осуществления регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярного сообщения Мокшанского района Пензенской области, осуществляет администрация Мокшанского района (администрация).

5. Полномочия по осуществлению контроля за исполнением перевозчиком обязательств и соблюдению условий муниципального контракта, заключенного муниципальным заказчиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, осуществляет администрация.

6. Под маршрутными транспортными средствами в целях применения Порядка понимаются транспортные средства, используемые для осуществления пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории Мокшанского района Пензенской области.

7. Контроль за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства осуществляется в следующих формах:

непосредственный контроль на линии (маршруте);

технический контроль, выполняемый на основании навигационной информации.

8. Контроль за соблюдением перевозчиками условий муниципального контракта или свидетельства осуществляется в форме выездных плановых и внеплановых мероприятий по контролю. Плановые проверки проводятся один раз в год. Внеплановые проверки проводится при поступлении в администрацию Мокшанского района Пензенской области информации, содержащей сведения о нарушениях перевозчиком условий по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

**Раздел 2. Контроль за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства непосредственно на линии (маршруте)**

8. Контрольные мероприятия проводятся проверяющими на улицах, по которым проходят муниципальные маршруты регулярных перевозок Мокшанского района Пензенской области, а также в местах остановки и стоянки маршрутных транспортных средств.

9. При проведении контроля на линии (маршруте) осуществляется проверка:

соблюдения расписания и схемы маршрута движения транспортных средств;

внутреннего и внешнего оформления и экипировки транспортных средств, указанных в муниципальном контракте или свидетельстве;

соблюдения предъявляемых требований к подвижному составу (количество; класс, вид, экологические характеристики транспортного средства), указанных в муниципальном контракте или свидетельстве;

соблюдения тарифов на перевозки пассажиров и провоз багажа пассажирским автомобильным транспортом;

выполнение иных установленных условиями муниципального контракта или свидетельства требований, предъявляемых к перевозчику (за исключением условий муниципального контракта или свидетельства, указанных в части 1 статьи 35 Федерального закона).

10. При проведении контроля проверяющий обязан иметь при себе служебное удостоверение.

11. Проверяющий вправе подойти к водителю маршрутного транспортного средства, представиться, изложить требование о передаче необходимых для проверки документов.

12. В случаях невыполнения водителем маршрутного транспортного средства требований проверяющего, информация об этом фиксируется с указанием времени и места проведения контрольных мероприятий, марки и государственного регистрационного номера (бортового номера) маршрутного транспортного средства, номера и наименования маршрута (при наличии на транспортном средстве информационной таблички с указанием наименования и номера маршрута).

13. При проведении контроля проверяющий вправе применять технические средства аудио-, фото-, видеофиксации.

14. При обнаружении достаточных данных, указывающих на наличие нарушения условий муниципального контракта или свидетельства, проверяющий разъясняет водителю, какое нарушение допущено и в чем оно заключается. Проверяющим составляется акт выявленных нарушений договорных обязательств (далее - акт) в день проведения контроля, в котором отражается: марка и государственные регистрационные знаки маршрутных транспортных средств, находящихся на контролируемом маршруте; наименование и номер маршрута; время прохождения транспортными средствами контрольной точки; интервал движения транспортных средств на маршруте.

15. К акту нарушения проверяющим прилагаются аудио-, фото-, видеоматериалы (при наличии), а также иные доказательства наличия нарушения условий муниципального контракта или свидетельства (далее - материалы контрольного мероприятия).

16. Копия акта направляется (вручается) перевозчику не позднее трех рабочих дней со дня составления акта.

**Раздел 3. Технический контроль за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства на основании навигационной информации**

17. Технический контроль за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства осуществляется администрация с использованием программного обеспечения, взаимодействующего с оборудованием, предназначенным для технического обеспечения контроля за осуществлением регулярных пассажирских перевозок с помощью спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (далее - контрольное оборудование.

18. Администрация осуществляет в режиме реального времени ежедневный непрерывный мониторинг и оперативно-диспетчерское сопровождение регулярных пассажирских перевозок на маршрутах Мокшанского района Пензенской области посредством фиксации программным комплексом данных, передаваемых контрольным оборудованием, в том числе мониторинг соблюдения действующих схем маршрутов и расписаний маршрутов.

19. В случае обнаружения при проведении мониторинга администрацией фактов нарушения перевозчиком условий муниципального контракта или свидетельства, составляется акт, копия акта направляется перевозчику.

**Раздел 4. Выдача письменного уведомления об устранении выявленного нарушения условий муниципального контракта или свидетельства**

20. По результатам проведения мероприятий по контролю за выполнением условий муниципального контракта или свидетельства, в случае выявления нарушения условий муниципального контракта или свидетельства, перевозчику выдается письменное уведомление.

21. Основаниями для направления перевозчику письменного уведомления являются обстоятельства, установленные актами.

22. В случае устранения выявленного нарушения условий муниципального контракта или свидетельства в добровольном порядке при проведении контрольных мероприятий письменное уведомление не выдается.

23. В письменном уведомлении указываются:

обстоятельства, установленные при проведении мероприятий по контролю за соблюдением условий муниципального контракта или свидетельства, послужившие основанием для выдачи письменного уведомления;

меры, которые надлежит принять перевозчику в целях устранения и (или) недопущения нарушений условий муниципального контракта или свидетельства;

срок, в течение которого перевозчиком должны быть приняты указанные меры;

предложение перевозчику в установленный срок сообщить о мерах, принятых им в целях устранения и (или) недопущения нарушений условий муниципального контракта или свидетельства;

предупреждение перевозчика о возможности расторжения муниципального контракта, либо прекращения или приостановления действия ранее выданного свидетельства.

24. Письменное уведомление составляется по существу выявленных нарушений в виде письма в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

25. Письменное уведомление направляется перевозчику по юридическому адресу либо вручается лично. Вручение письменного уведомления удостоверяется подписью руководителя либо уполномоченного представителя перевозчика с указанием даты вручения, фамилии, имени, отчества и должности на втором экземпляре письменного уведомления.

26. Под неисполнением в срок письменного уведомления понимается уклонение от его исполнения, непредставление (несвоевременное представление) документов, подтверждающих исполнение письменного уведомления, или частичное исполнение письменного уведомления.

**Раздел 5. Заключительные положения**

27. Мероприятия по контролю проводятся в соответствии с Федеральным законом от 2.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

28. Сроки и последовательность проведения административных процедур при осуществлении контроля устанавливаются административным регламентом, утвержденным постановлением Администрации Мокшанского района Пензенской области в соответствии с действующим законодательством.

29. Должностные лица Администрации Мокшанского района Пензенской области несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по осуществлению контроля.

30. Перевозчики, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю, обязаны обеспечить должностным лицам Администрации Мокшанского района Пензенской области беспрепятственный доступ на объекты, подлежащие такому контролю, и предоставить документацию, необходимую для проведения проверок, в соответствии с действующим законодательством.

31. Лица, препятствующие осуществлению контроля, несут ответственность в соответствии с действующем законодательством.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН постановлением

администрацией Мокшанского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Акт проверки**

**по обеспечению контроля за выполнением перевозчиком условий договора на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных пригородных маршрутах и проведении линейного контроля на территории Мокшанского района Пензенской области**

администрация Мокшанского района «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Администрация Мокшанского района Пензенской области, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уполномочена на проведение мероприятия по контролю в сфере соблюдений условий договора об организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Мокшанского района пензенской области № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ года, на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проверка осуществлялась в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по пригородным маршрутам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Цели и задачи проведения мероприятия по контролю:**

Предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, а также повышение уровня исполнения законодательства в области перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования.

**Период проведения мероприятия по**

**контролю:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В результате мероприятия по контролю выявлены следующие нарушения:**

1. Обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми

актами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лицо(а), проводившие

проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При проведении проверки

присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получила(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку): \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН постановлением

администрацией Мокшанского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**рабочей группы по контролю за выполнением перевозчиком условий договора на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на муниципальных пригородных маршрутах и проведении линейного контроля на территории Мокшанского района Пензенской области**

Члены рабочей группы:

|  |  |
| --- | --- |
| Адаев Анатолий Дмитриевич | Начальник отдела муниципального хозяйства, строительства и архитектуры администрации Мокшанского района |
| Черняев Александр Сергеевич | Главный специалист отдела муниципального хозяйства, строительства и архитектуры администрации Мокшанского района |
| Тимофеева Наталья Васильевна | Заместитель начальника финансового управления администрации Мокшанского района |
| Главы администраций поселений | по согласованию |
|  |  |

Приложение №4

УТВЕРЖДЕН постановлением

администрацией Мокшанского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**Требование**

**Об устранении нарушений условий Договора по организации и осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах регулярного сообщения на территории Мокшанского района Пензенской области**

Администрация Мокшанского района «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.

между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО стороны -1) (наименование или ФИО стороны – 2)

был заключен Договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет договора)

№\_\_\_\_\_, согласно которому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО стороны -1)

обязался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(существо обязательства)

обязался \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(существо обязательства) (наименование или ФИО стороны -2)

Обязательства по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

были не исполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО стороны -2)

что

подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Согласно п. \_\_\_\_ Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ за ненадлежащее исполнение обязательства предусмотрено расторжение договора в одностороннем порядке.

На основании вышеизложенного и руководствуясь п. \_\_\_\_ Договора от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_, просьба в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ устранить выявленные нарушения исполнения обязательства по Договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_ в следующем порядке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)