

Как провести вводный инструктаж по охране труда

Вводный инструктаж по охране труда обязаны проводить все работодатели. Такой инструктаж проводится с вновь принятыми работниками и другими лицами, участвующими в вашей производственной деятельности (командированные к вам работники, практиканты).

Для проведения вводного инструктажа необходимо выполнить ряд действий, в том числе разработать и утвердить программу проведения вводного инструктажа.

Завершить вводный инструктаж нужно проверкой знания требований охраны труда, и зарегистрировать проведение инструктажа. При разработке программы инструктажа необходимо принять во внимание специфику деятельности вашей организации.

Темы для программы вводного инструктажа по охране труда: сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда; общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях, источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации; расположение основных служб, вспомогательных помещений, средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены; обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда; действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций, виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций; оказание первой помощи пострадавшим.

Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда для работников, например, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.