

Приложение № 1
к Положению о комиссии администрации
Мокшанского района Пензенской области
по соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов

Примерная форма

Председателю комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению
муниципальных служащих
и урегулированию конфликта
интересов

(Ф.И.О., дата рождения гражданина)

(адрес места жительства гражданина)

ОБРАЩЕНИЕ

о даче согласия на замещение должности в организации
либо на выполнение работ (оказание услуг) на условиях
гражданско-правового договора в организации

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу дать согласие на замещение должности в

(наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности)
на условиях _____

(трудовой или гражданско-правовой договор, предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы я замещал должность(-ти)

(наименование должности, краткое описание должностных обязанностей)

В мои должностные (служебные) обязанности входили функции муниципального
(административного) управления организацией*:

_____.

_____ 20__ г. _____
(подпись)

* функции муниципального (административного) управления организацией - полномочия муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

Приложение № 2
к Положению о комиссии администрации
Мокшанского района Пензенской области
по соблюдению требований к служебному
поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов

Журнал
учета обращений о даче согласия на замещение должности
в организации либо на выполнение работ (оказание услуг)
на условиях гражданско-правового договора в организации

№ п/п	Обращение		Ф.И.О. гражданина, подавшего обращение	Наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя, с которыми заключается трудовой или гражданско-правовой договор	Ф.И.О. и подпись уполномо- ченного должностного лица, принявшего обращение	Примечание
	№	дата				